

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗНАНИЕ»
(АНО ДПО «ЗНАНИЕ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «Знание»

С.А. Голиков

Приказ № _____ от _____ 2019 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

Форма обучения: Очно-заочная

Длительность обучения: 426 ч.

г. Подольск, 2019 г.

Программа дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки) разработана на основе документов действующего нормативно-законодательного обеспечения дополнительного профессионального образования Российской Федерации (Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам») и направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие слушателей, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Определяющим для данной программы является компетентностно–деятельностный подход, что означает широкое применение активных форм и методов профессиональной подготовки слушателей.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	стр. 4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	17
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цели реализации программы

Подготовка профессиональных кадров с высоким уровнем компетентности в области бухгалтерского финансового и управленческого учета, международных стандартов финансовой отчетности, налогообложения, анализа и аудита.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Программа адресована желающим пройти профессиональную переподготовку с целью получения серьезной, высокооплачиваемой работы бухгалтера, а также владельцам бизнеса и начальникам структурных подразделений предприятий различной формы собственности.

1.3. Требования к результатам освоения программы

По окончании обучения слушатель сможет продемонстрировать: знание и понимание:

- бухгалтерского учета (финансового и управленческого);
- бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- средств автоматизации бухгалтерского учета (1С:Бухгалтерия);
- анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- аудита;
- налогообложения;
- понимает многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе. профессиональные компетенции, включающие в себя способность, готовность, умение, необходимые для выполнения нового вида деятельности в качестве бухгалтера, специалиста по налогообложению:

- умеет выработать для конкретного предприятия рациональную систему организации учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики, базирующейся на соблюдении действующего законодательства и принципах укрепления экономики хозяйствующего субъекта;

- выполняет работы по учету наличия и движения активов, обязательств и капитала хозяйствующего субъекта и определению результатов его хозяйственно-финансовой деятельности;

- знает и умеет практически применять принципы и правила аудита основных хозяйственных операций;

- умеет аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия рациональных и эффективных хозяйственных решений;

- имеет системное представление о структуре российской и мировой экономик и тенденциях их развития; а также профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности бухгалтера, специалиста по налогообложению:

- выполняет документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: обработка первичных бухгалтерских

документов; разработка и согласование с руководством организации рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; проведение учета денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; формирование бухгалтерских проводок по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

- способен к ведению бухгалтерского учета источников формирования имущества: формирование бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; отражение в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

- Знает и проводит расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами: формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды; оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет и во внебюджетные фонды, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.

- умеет составлять и использовать бухгалтерской отчетности: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

- способен осуществлять налоговый учет и налоговое планирование в организации: организовывать налоговый учет; разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета; проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты; применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты; проводить налоговое планирование деятельности организации.

- уверенно владеет инструментарием конфигурации «1С:Бухгалтерия предприятия 8»;

- уверенно владеет функционалом конфигурации «1С:Бухгалтерия предприятия 8» (работа с многоуровневыми справочниками, работа с табличными частями документов, ввод на основании, понимать назначение регистров накопления и регистров сведений и т.п.).

- умеет применять конфигурацию «1С:Бухгалтерия предприятия 8» для автоматизации бухгалтерского учета в организациях, осуществляющих оптовую, розничную и комиссионную торговлю, а также занимающихся производством или оказанием услуг.

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь высшее профессиональное, среднее профессиональное образование или среднее (полное) общее образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.5. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения, по данной программе – 426 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.6. Форма обучения

Форма обучения – очная, с отрывом от работы.

1.7. Режим занятий

3-8 часов в день. 426 учебных часа, из них – 112 аудиторных, 264 часа на выполнение лабораторно-практических заданий и 50 часа для выполнения самостоятельной работы.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, час	Всего, ауд. час.	Аудиторные занятия, час.		СРС, час.	Промежуточная аттестация
			Лекции	Практ. занятия, семинар		
Экономика организации	32	24	16	8	8	Зачет
Бухгалтерский учет	100	78	28	50	8	Зачет
Бухгалтерский управленческий учет	64	56	24	32	8	Зачет
Налоги и налогообложение	56	48	16	32	8	Зачет
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	52	44	12	32	8	Зачет
Аудит	32	24	8	16	8	Зачет
1С:Бухгалтерия. Практика применения.	132	102	8	94	2	Зачет
Итого:	426	376	112	264	50	

2.2. Тематический план

Наименование тем, разделов программы	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 1. Экономика организации	Содержание учебного материала	16
	1. Предприятие – основное звено рыночной экономики Понятие предприятия. Классификация предприятий. Виды объединений предприятий.	
	2. Производственная и организационная структура предприятия Производственная структура предприятия и формирующие ее факторы. Виды производственной структуры. Типы организации производства, их влияние на экономику. Производственный процесс и типы его организации. Понятие производственного цикла и его составных частей. Организационная структура управления предприятием.	
	3. Основные фонды предприятия Понятие основных фондов, уставного капитала, уставного фонда. Оценка основных фондов. Воспроизводство основных фондов. Износ основных фондов. Амортизация и методы ее начисления.	
	4. Оборотные средства предприятия Понятие, состав и структура оборотных средств в организации. Нормирование оборотных средств. Система показателей использования оборотных средств.	
	5. Трудовые ресурсы. Организация оплаты труда. Состав и структура производственного персонала предприятия. Классификация и содержание затрат рабочего времени. Нормирование труда. Виды норм, методы нормирования. Производительность труда, ее измерители. Организация оплаты труда.	
	Практическое занятие	8
	1. Определение стоимости основных фондов Расчет амортизационных отчислений Расчет показателей использования оборотных фондов Определение потребности организации в оборотных средствах	

Раздел 2. Основы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	8
	<p>1. Сущность и значение бухгалтерского учета. Нормативные основы бухгалтерского учета. Роль бухгалтерского учета и его место в системе управления экономикой организации История развития бухгалтерского учета. Хозяйственный учет, его сущность и значение. Виды хозяйственного учета. Понятие бухгалтерского учета Измерители, применяемые в бухгалтерском учете. Функции бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учета. Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.</p>	
	<p>2. Классификация имущества предприятия. Метод бухгалтерского учета. Хозяйственные средства и их классификация. Источники формирования средств, их классификация. Кругооборот хозяйственных средств. Элементы метода бухгалтерского учета</p>	
	<p>3. Бухгалтерский баланс и его виды Понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание: актив, пассив, разделы, статьи. Виды балансов.</p>	
	<p>4. Бухгалтерские счета и двойная запись. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и строение. Счета активные пассивные и активно-пассивные. Обороты и остатки на счетах порядок их подсчета. Понятие двойной записи, ее сущность и значение. Понятие бухгалтерской проводки. Бухгалтерские проводки простые и сложные. Понятие корреспонденции счетов. Понятие синтетических, аналитических счетов и субсчетов. Их взаимосвязь. Обобщение данных бухгалтерского учета: оборотная ведомость по синтетическим счетам, аналитическим счетам, шахматная оборотная ведомость, количественно-суммовая оборотная ведомость. План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения.</p>	
	<p>5. Принципы учета основных хозяйственных процессов. Учет процесса заготовления. Учет процесса производства. Учет процесса продажи</p>	
	Практическое занятие	14
	<p>1. Решение практических задач: Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Классификация хозяйственных средств по источникам формирования и</p>	

	<p>целевому назначению. Открытие синтетических и аналитических счетов. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям. Запись хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета. Подсчет оборотов и остатков по аналитическим и синтетическим счетам. Составление оборотных ведомостей и по аналитическим и синтетическим счетам. Сверка записей аналитического и синтетического учета. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса заготовления и расчет фактической себестоимости приобретенных ценностей. Отражение на счетах процесса производства. Понятие о калькуляции и корректирование себестоимости продукции.</p> <p>Оформление бухгалтерскими записями коммерческих расходов и процесса продажи.</p>	
Раздел 3. Бухгалтерский финансовый учет	Содержание учебного материала	14
	1. Учет денежных средств. Кассовые операции. Учет денежной наличности. Учет денежных средств на расчетном счете. Учет денежных средств на валютных счетах. Учет переводов в пути.	
	2. Учет расчетных операций: Учет расчетов с покупателями. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет кредитов и займов. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.	
	3. Учет материально- производственных запасов и незавершенного производства: Учет сырья и материалов. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции.	
	4. Учет расчетов по оплате труда: Документальное оформление по учету оплаты труда. Формы и виды оплаты труда. Синтетический и аналитический учет оплаты труда.	
	5. Учет основных средств: создание документов по поступлению и выбытию основных средств, формирование документа начисление амортизации, ввод операций по учету основных средств вручную, получение отчетов по счетам 01, 02.	
	6. Учет прочих доходов и расходов: Классификация прочих доходов и расходов. Отражение на аналитических и синтетических счетах прочих доходов и расходов.	
	7. Учет доходов и расходов от реализации Отражение доходов от реализации в бухгалтерском учете. Отражение расходов, связанных с реализацией, в бухгалтерском учете. Отражение доходов и расходов, связанных с реализацией, в налоговом учете. Начисление НДС по операциям, связанным с реализацией.	
	8. Оптовая и розничная реализация Учет реализации по договору поставки. Учет реализации по договору комиссии. Учет розничной реализации. Ведение раздельного учета в розничной торговле. Учет реализации товаров в кредит.	
9. Учет финансовых результатов Отражение операционных и внереализационных доходов и расходов в бухгалтерском учете. Отражение внереализационных доходов и расходов в налоговом учете. Учет расчетов по		

	налогу на прибыль. Учет конечного финансового результата. Учет собственного капитала.	
	Практические занятия	24
	<p>Реализуйте автоматизацию выполнения следующих операций (пример):</p> <p>Заключение договора – ввод первичного документа «Договор займа» в базу данных.</p> <p>Поступление денежных средств на основании банковской выписки с рублевого или валютного счета предприятия, подтверждающей факт поступления средств по договору займа, формируется запись в дебет счета денежных средств и кредит счета 66 на сумму полученного займа.</p> <p>Завершение договора. По истечении (до истечения) срока договора формируется проводка на сумму начисленного процента в дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» по статье: «Проценты по договорам займа» и кредит счета 66 (соответствующий субсчет).</p> <p>Возврат займа. Выплата суммы займа (с процентами) отражается в учете при получении выписки банка.</p> <p>Разработайте документы для автоматизации ввода следующих операций:</p> <p>Заключение договора – ввод первичного документа «Договор купли-продажи ЦБ» в базу данных бухгалтерского учета.</p> <p>Оплата. На основании банковской выписки, подтверждающей факт произведенной оплаты, формируется запись в дебет счета 76 с кредита счета денежных средств на сумму оплаты.</p> <p>При осуществлении оплаты за перерегистрацию, сумма оплаты отражается аналогичной проводкой.</p> <p>Приход ЦБ. При получении выписки со счета ДЕПО1 производятся записи в дебет счета 58 с кредита счета 76 – приход ЦБ по фактической (договорной) стоимости по каждой ценной бумаге.</p> <p>Обеспечьте формирование отчетов по предложенному списку.</p> <p>Инвентаризационная ведомость материалов по складу</p>	
Раздел 4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Содержание учебного материала	6
	<p>1. Бухгалтерская отчетность Понятие, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Формы бухгалтерской отчетности. Порядок заполнения бухгалтерской отчетности. Взаимосвязка форм бухгалтерской отчетности. Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей</p>	
	<p>2. Бухгалтерская отчетность малых предприятий. Порядок ведения учета при общем режиме налогообложения предприятиями малого</p>	

	бизнеса . Порядок ведения учета субъектами малого бизнеса в условиях специальных налоговых режимов. Порядок формирования отчетности субъектами малого бизнеса. Бухгалтерская и налоговая отчетность малых предприятий.	
	Практическое занятие	12
	1. Заполнение форм бухгалтерской отчетности, в том числе с использованием программы 1С: Решение типовых задач - на основании данных заполнить бухгалтерскую отчетность.	
Раздел 5. Бухгалтерский управленческий учет	Содержание учебного материала	24
	1. Характеристика понятий «издержки», «затраты», «расходы», определение взаимосвязи между ними. Сущность, значение и принципы классификации затрат. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам возникновения, центрам ответственности. Классификация затрат в системе управленческого учета: классификация производственных затрат для определения себестоимости произведенной продукции и полученной прибыли (оценка запасов и прибыли); классификация затрат для принятия решений и планирования; классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования.	
	2. Понятие себестоимости, ее виды и состав. Понятие материальных затрат. Организация учета материальных затрат в системе бухгалтерского управленческого учета. Методы контроля материальных затрат. Учет расходов на рабочую силу, их состав. Организация нормирования затрат на рабочую силу в системе бухгалтерского управленческого учета. Косвенные расходы, их понятие и состав. Организация учета косвенных расходов. Порядок включения косвенных расходов в себестоимость продукции. Сущность и назначение калькулирования себестоимости. Объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости продукции. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости по объектам учета затрат. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости по полноте учета затрат. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости по оперативности учета и контроля затрат. Основные модели учета затрат. Выбор метода учета и контроля затрат и калькулирования себестоимости.	
	3. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Попередельное калькулирование как логическое развитие попроцессного метода. Позаказное калькулирование, область применения. Особенности составления позаказных калькуляций. Учет затрат по функциям (ABC – метод). Сущность функционального метода учета затрат, его преимущества и недостатки.	

		ответственность за их совершение.	
2.	Федеральные налоги и сборы. Налог на добавленную стоимость. Налогоплательщики, объект налогообложения, операции, не подлежащие налогообложению. Налоговая база и порядок ее определения, налоговый период, налоговые ставки. Налоговые вычеты. Счет-фактура, книга покупок и книга продаж. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты. Налог на доходы физических лиц. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база и порядок ее определения в зависимости и вида от источника получаемого дохода. Доходы, не подлежащие налогообложению. Стандартные, социальные, имущественные и профессиональные налоговые вычеты. Налоговый период и дата признания получения дохода. Налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты. Страховые взносы (ПФ, ФСС, ФОМС). Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база. Суммы, не подлежащие налогообложению и налоговые льготы. Налоговый и отчетный периоды, определение даты выплат доходов, порядок исчисления и уплаты налога.		
3	Региональные налоги и сборы. Налог на имущество организаций, транспортный налог: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты (по видам региональных налогов).		
4	Местные налоги и сборы: налог на имущество физических лиц и земельный налог. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты (по видам местных налогов).		
5	Специальные налоговые режимы. Единый вмененный доход для отдельных видов доходов. Виды деятельности по которым может применяться единый налог на вмененный доход. Базовая деятельность, корректирующие коэффициенты и коэффициент- дефлятор. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, порядок исчисления и срок уплаты налога. Упрощенная система налогообложения. Общие положения по применению упрощенной системы налогообложения. Налогоплательщики, имеющие права перехода на упрощенную систему налогообложения. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения, виды и выбор объекта налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов. Определение налоговой базы и		

		налоговые ставки в зависимости от объекта налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога.	
	Практическое занятие		32
	1.	Решение типовых задач (например): - на основании данных заполнить налоговую отчетность. Задание 1: определить налоговую базу по налогу на имущество. Задание 2: по налогам на доходы. Задание 3: определить расходы для целей налогообложения. Задание 4: определить единый налог при УСНО. Задание 5: плата за пользование водным имуществом.	
Раздел 6 . Анализ финансово – хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала		12
	1.	Анализ технико-организационного уровня производства. Анализ показателей научно-технического уровня производства, организации производства и труда. Оценка влияния технико-организационного уровня на интенсивное использование производственных ресурсов. Определение резервов повышения технико-организационного уровня производства.	
	2.	Анализ производства и реализации продукции. Показатели, характеризующие производство и реализацию продукции на предприятиях различных форм собственности, в том числе потребительской кооперации. Анализ выполнения плана выпуска продукции и ее реализации по общему объему, ассортименту и качеству. Анализ факторов, влияющих на объем производства и реализации продукции. Ритмичность выпуска продукции и методы ее анализа. Анализ использования производственной мощности.	
	3.	Анализ состояния и эффективности использования основных средств. Анализ движения основных средств. Анализ состава и структуры основных средств, состояния основных средств. Оценка технического состояния основных средств. Анализ показателей эффективности использования основных средств. Оценка влияния экстенсивного и интенсивного использования основных средств на прирост объема производства и реализации продукции (факторный анализ). Резервы повышения эффективности.	

4.	<p>Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Задачи и источники анализа материальных ресурсов. Анализ объема, ритмичности, комплектности поставок. Анализ использования сырья и материалов в производстве, соблюдение норм расхода. Показатели эффективности использования материальных ресурсов: материалоотдача, материалоемкость, их расчет и анализ. Определение конкретных мероприятий в области ресурсосбережения и повышения эффективности использования материальных ресурсов на предприятии.</p>	
5.	<p>Анализ использования трудовых ресурсов. Анализ численности, состава, структуры кадров и уровня их квалификации. Анализ движения рабочей силы. Изучение форм, динамики и причин движения рабочей силы. Анализ производительности труда. Выявления резервов повышения производительности труда и их влияния на увеличение объема производства и реализации продукции. Анализ использования рабочего времени. Оценка влияния производительности труда на прирост объема производства. Анализ использования фонда заработной платы.</p>	
6.	<p>Анализ финансовых результатов деятельности организации (предприятия). Формирование и расчет показателей: валового дохода, валовой прибыли, прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли в промышленных и автотранспортных организациях(предприятиях). Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Факторный анализ валовой прибыли, прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Система показателей рентабельности, их характеристика и факторный анализ рентабельности. Резервы увеличения прибыли, повышения рентабельности.</p>	
Практическое занятие		32
1.	<p>Выявление значения и роли в рыночном механизме спроса, Проведение анализа выполнения плана выпуска продукции и ее реализации по общему объему, ассортименту и качеству. Определение резервов увеличения выпуска продукции и фондоотдачи, снижения фондоемкости. Проведение анализа состояния и эффективности использования материальных ресурсов. Проведение анализа рентабельности хозяйствующего субъекта и факторного анализа прибыли. Выявление результатов увеличения финансовых результатов.</p>	

Раздел 7. Аудит	Содержание учебного материала		8
	1.	Правовые основы аудиторской деятельности. Принципы аудита. Основные виды услуг. Экспертиза по поручению государственных органов. Аттестация и лицензирование. Ответственность аудиторов, права и обязанности аудиторов и клиентов. Кодекс профессиональной этики аудиторов.	
	2.	Основные этапы проведения аудита, письмо-обязательство, договоры по оказанию аудиторских услуг. Правовая основа договора на проведение аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг.	
	3.	Аудит учета денежных средств и операций в валюте.	
	4.	Аудит расчетов и учета кредитов и займов.	
	Практическое занятие		16
	1.	Решение практических задач	
Раздел 8. 1 С:Бухгалтерия Практика применения	Содержание учебного материала		8
	1.	Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций в 1С: Бухгалтерии 8.3. Понятие программы 1 С. Прикладные решения 1С: Предприятия 8.3. Строение и порядок записи хозяйственных операций в 1С: Бухгалтерии 8.3. Проблемы автоматизации предприятия на программы 1 С: Предприятие 8.3.	
	2.	Расчеты с контрагентами в 1С: Бухгалтерии. Понятие и назначение программы. Проблемы автоматизации предприятия на программы 1 С: Предприятие. Способы зачета аванса. Способы распределения оплаты.	
	3	Производство и зарплата в 1С: Бухгалтерии 8.3. Понятие и назначение программы. Проблемы автоматизации предприятия на программы 1 С: Предприятие. Бухгалтерская отчетность; налоговые декларации и расчеты; отчеты в социальные внебюджетные фонды; статистическая отчетность; справки, представляемые в налоговые органы. Сервисы для удобства работы.	

	4	<p>Регламентированная отчетность в 1С: Бухгалтерии 8.3. Понятие и назначение программы. Проблемы автоматизации предприятия на программы 1 С: Предприятие. Бухгалтерская отчетность; налоговые декларации и расчеты; отчеты в социальные внебюджетные фонды; статистическая отчетность; справки, представляемые в налоговые органы. Сервисы для удобства работы. Предоставление отчетности в электронном виде. Обновления форм регламентированных отчетностей.</p>
	Практическое занятие	94
	1.	Решение практических задач
Итоговая аттестация		24
Всего		426

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Кабинет по подготовке и повышению квалификации	Лекции, практические занятия	Компьютеры, доска, парты.

3.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Имеется библиотечный фонд, укомплектованный печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Имеется доступ к сети Интернет.

Основные источники:

1. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет 4-е изд. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА - М, 2012. – 576 с. Учебник. Гриф МО
2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет: практикум 4-е изд. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА - М, 2012. – 496 с. Учебное пособие Гриф МО
3. Бочкарева И.И., Левина Г.Г. Бухгалтерский финансовый учет М.: Магистр, 2012. – 416 с. (Бакалавриат). Учебник
4. Карпова Т.Н. Бухгалтерский учет, упражнения, тесты, решения и ответы М: Вузовский учебник, ИНФРА – М, 2011, - 328 с. Учебное пособие Гриф МО
5. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет М.: Издательско-торговая корпорация Дашков и Ко, 2012. – 688 с. Учебник. Гриф МО
6. Кондраков Н.П. Бухгалтерский финансовый управленческий учет, 2-е изд. перераб. и доп. М.: ПРОСПЕКТ, 2012. – 504 с. Учебник

Дополнительная литература

1. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет М.: Вузовский учебник, 2009. – 650 с. Учебник. Гриф МО
2. Вахрушина М.А., Пашкова Л.В. Учет на предприятиях малого бизнеса М: Вузовский учебник, ИНФРА – М, 2010 Учебное пособие Гриф МО
3. Вещунова, Н.Л., Фомина, Л.Ф. Бухгалтерский учет, 2-е изд. М.: ПРОСПЕКТ, 2008. – 672 с. Учебник. Гриф УМЦ
4. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет, 4-е изд. М.: ИНФРА-М, 2008. – 640 с. Учебное пособие
5. Кондраков, Н.П., Кондраков, И.Н. План и корреспонденция счетов бухгалтерского учета 7500 проводок, 2-е изд. М.: ВИТРЭМ, 2007. – 336 с. Учебник
6. Кондраков Н.П., Кондраков И.Н. Бухгалтерский учет на малых предприятиях М.: Проспект , 2010 Учебное пособие Гриф МО
7. Макарова, Л.Г., Петров, А.М., Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет, 2-е изд. М.: Вузовский учебник, 2009. – 650 с. Учебник. Гриф МО

8. Новородский В.Д., Сабанин Р.Л. Бухгалтерский учет на малых предприятиях М: ТБ Велби, Проспект , 2006 Учебник

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения программы

1. <http://www.nalog.ru> Федеральная налоговая служба. Официальный сайт.
2. <http://www.consultant.ru/> Консультант Плюс
3. <http://www.garant.ru/> Гарант
4. <http://ek-lit.agava.ru/books.htm> Библиотека экономической и деловой литературы - Читальня
5. <http://eup.kulichki.net/Catalog/All-All.htm> Библиотека экономической и управленческой литературы Бесплатная электронная библиотека (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники). Тематика: финансы и кредит, налогообложение, оценка имущества, экономика недвижимости, экономика малого бизнеса, право, менеджмент, маркетинг и т.д. (около 6500 документов)
6. <http://economicus.ru/> Проект института «Экономическая школа»
7. <http://www.finansy.ru/> Экономика и финансы – публикации, статьи, обзоры, аналитика
8. <http://www.finport.ru/> Финансовый портал
9. <http://www.akm.ru/rus/default.stm> АК&М Информационно-аналитическое агентство(финансовая аналитика)
10. <http://www.ecsoman.edu.ru/> Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент
11. <http://econom.nsc.ru/jer/> Виртуальная экономическая библиотека
12. <http://dic.academic.ru/searchall.php> Словари и энциклопедии
13. <http://www.akdi.ru/> Интернет-сервер «АКДИ Экономика и жизнь»
14. <http://www.expert.ru/> Журнал «Эксперт»

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

К концу обучения каждый обучаемый должен уметь самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой, требованиями и нормами, установленными на предприятии.

К самостоятельному выполнению работ обучающиеся допускаются только после сдачи зачета по безопасности труда. Квалификационный экзамен проводится за счет времени, отведенного на практическое обучение.